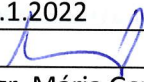
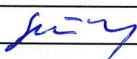


Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Stredná odborná škola drevárska a stavebná Krásno nad Kysucou
4. Názov projektu	Zvyšovanie kľúčových kompetencií žiakov v Strednej odbornej škole drevárskej a stavebnej v Krásne nad Kysucou s ohľadom na moderné technológie a potreby trhu práce.
5. Kód projektu ITMS2014+	NFP312010AGX2
6. Názov pedagogického klubu	Administratívny štýl v praxi
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	11.1.2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	21
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Gavenčiaková Mária
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://sosdskrasno.edupage.org/a/esf-projekt
11. Manažérske zhrnutie: krátka anotácia, kľúčové slová Plagát, oznamovací žánr, charakteristika plagátu, kompozícia plagátu, realizácia plagátu, štylizácia plagátu. Na tomto stretnutí sa členovia oboznámili ako kompozične a štylisticky správne napísať plagát, aké náležitosti plagát obsahuje, druhy plagátov.	

13. Závěry a odporúčania:

1. Cieľom plagátov – oznamovacieho žánru administratívneho jazykového štýlu bola čo najrýchlejšia a najpresnejšia úradná komunikácia.
2. Vedieť kompozične a štylisticky správne napísať plagát v rámci oznamovacieho žánru administratívneho jazykového štýlu.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Vlasta Kozáková
15. Dátum	11.1.2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Mária Gavenčiaková
18. Dátum	11.1.2022
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

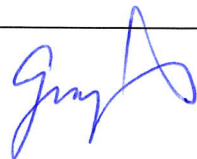
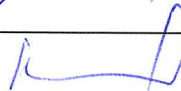
PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SOŠ De S KRAŠNO NAD KYŠUEN

Dátum konania stretnutia: 11. 1. 2022

Trvanie stretnutia: od 14⁰⁰ hod do 17⁰⁰ hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Ing. Grapová Renáta		SOŠ De S Krašno
2.	Ing. Klieštiková Michaela		SOŠ De S Krašno
3.	Mgr. Gavenčiaková Mária		SOŠ De S Krašno
4.	Mgr. Kozáková Vlasta		SOŠ De S Krašno

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Stredná odborná škola drevárska a stavebná Krásno nad Kysucou
4. Názov projektu	Zvyšovanie kľúčových kompetencií žiakov v Strednej odbornej škole drevárskej a stavebnej v Krásne nad Kysucou s ohľadom na moderné technológie a potreby trhu práce.
5. Kód projektu ITMS2014+	NFP312010AGX2
6. Názov pedagogického klubu	Administratívny štýl v praxi
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	25.1.2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	21
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Gavenčiaková Mária
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://sosdskrasno.edupage.org/a/esf-projekt

11. Manažérske zhrnutie:

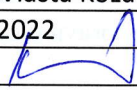
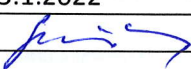
krátka anotácia, kľúčové slová

Prospekt, oznamovací žánér, charakteristika prospektu, kompozícia prospektu, realizácia prospektu, štylizácia prospektu.

Na tomto stretnutí sa členovia oboznámili ako kompozične a štylisticky správne napísať prospekt, aké náležitosti prospekt obsahuje, druhy prospektov.

13. Závěry a odporúčania:

1. Cieľom prospektu – oznamovacieho žánru administratívneho jazykového štýlu bola čo najrýchlejšia a najpresnejšia úradná komunikácia.
2. Vedieť kompozične a štylisticky správne napísať prospekt v rámci oznamovacieho žánru administratívneho jazykového štýlu.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Vlasta Kozáková
15. Dátum	25.1.2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Mária Gavenčiaková
18. Dátum	25.1.2022
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: *SOŠds Krabno nad Kysucou*

Dátum konania stretnutia: *25.1.2022*

Trvanie stretnutia: od *14* hod do *14* hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Ing. Grapová Renáta		<i>SOŠDS Krabno</i>
2.	Ing. Klieštiková Michaela		
3.	Mgr. Gavenčiaková Mária		<i>SOŠDS Krabno</i>
4.	Mgr. Kozáková Vlasta		<i>SOŠDS Krabno</i>

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia