



Erasmus+

REGULAMIN REKRUTACJI

UCZESTNIKÓW DO PROJEKTU PT. „CZAS NA STAŻ!” NR 2018-1-PL01-KA102-048896, REALIZOWANEGO W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+, SEKTOR KSZTAŁCENIE I SZKOLENIA ZAWODOWE

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa i rekrutacji uczestników projektu pt. „Czas na staż!”, nr 2018-1-PL01-KA102-048896.
2. Projekt realizowany jest przy wsparciu Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus+.
3. Za główny cel projektu uważa się wsparcie 30 uczestników (uczniów SOSW Nr 1 w Kutnie) stojących przed perspektywą wejścia na rynek pracy poprzez stworzenie im możliwości rozwoju zawodowego, zdobycia nowych doświadczeń zawodowych, podniesienie wiedzy ogólnej, zwiększenie motywacji do działania i wiary we własne siły.
4. Beneficjentem projektu jest Specjalny Ośrodek Szkoleniowo-Wychowawczy Nr 1 im. Marii Konopnickiej w Kutnie, zwany dalej Wnioskodawcą.
5. Projekt adresowany jest do uczniów kształcących się w placówce Wnioskodawcy.
6. Organizacją partnerską w projekcie jest Golden Sun Mobility Center S.M.P.C., Egnantias 63, 600 65 Platamonas, Grecja, zwana dalej Organizacją przyjmującą.
7. W kwestiach nieobjętych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 2

Uczestnicy Projektu

1. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 30 uczniów klas I, II i III Branżowej Szkoły Specjalnej I stopnia Nr 5 w Kutnie z klasami Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 5 w Kutnie, uczących się w zawodach Kucharz oraz Pracownik pomocniczy obsługi hotelarskiej, którzy zostaną wybrani wg określonych kryteriów rekrutacyjnych, pozwalających na zapewnienie wszystkim uczniom zainteresowanym uczestnictwem równych szans udziału w projekcie. Wyboru dokona Komisja Rekrutacyjna, w skład której wejdą przedstawiciele Wnioskodawcy.
2. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.

§ 3

Zakres wsparcia

1. Przygotowanie realizowane przez Wnioskodawcę:
 - a. formalne/organizacyjne;
 - b. pedagogiczne w wymiarze 10 godzin;
 - c. kulturowe w wymiarze 15h;
 - d. językowe z zakresu języka angielskiego w wymiarze 40 godzin oraz języka greckiego w wymiarze 10 godzin.
2. Udział w mobilności edukacyjnej. Czas trwania mobilności, w tym stażu zawodowego, dla każdego Uczestnika wyniesie 14 dni, w tym:
 - a. wymiar godzinowy stażu dla jednego Uczestnika wynosi łącznie 80 godzin;
 - b. staż będzie realizowany w sposób ciągły przez 2 kolejne następujące po sobie tygodnie;
 - c. staż będzie realizowany w dni robocze;
 - d. czas trwania stażu uwzględnia przerwy wynikające z przepisów obowiązujących w zakładzie pracy;
 - e. uczeń nie może świadczyć pracy w godzinach nadliczbowych;

- f. dobowy wymiar czasu pracy nie może przekroczyć 8 godzin;
 - g. w ramach mobilności 4 dni (weekendy) zostaną wykorzystane na poczet realizacji programu kulturalnego, ułatwiającego adaptację oraz aklimatyzację w nowym środowisku.
3. Uczestnikom zostanie wyznaczony opiekun stażu w zakładzie pracy, pozostający do ich dyspozycji w razie potrzeby. Będzie on czuwał nad prawidłową realizacją stażu przez Uczestnika, zgodnie ze skonstruowanym wcześniej programem stażu.
 4. W przypadku choroby lub innych nieoczekiwanych zdarzeń losowych uniemożliwiających stawienie się w zakładzie pracy, Uczestnik ma obowiązek poinformować o tym fakcie, w tym samym dniu, opiekuna praktyk w zakładzie pracy oraz koordynatora projektu, wskazując jednocześnie dzień powrotu do zakładu pracy w celu kontynuowania stażu.
 5. Szczegółowe zasady odbywania stażu zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem stażu a Wnioskodawcą.

§ 4

Zasady rekrutacji uczestników

1. Rekrutacja zostanie poprzedzona akcją informacyjną, w czasie której zostaną podane jej zasady.
2. Rekrutacja do projektu będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci.
3. Podstawą kwalifikowania osób do realizacji staży w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków:
 - Przynależności do określonej grupy docelowej, opisanej w § 2;
 - Złożenie poprawnie wypełnionego formularza rekrutacyjnego.
4. Rekrutację przeprowadzi Wnioskodawca za pośrednictwem powołanej w tym celu komisji rekrutacyjnej, składającej się z osób z ramienia Wnioskodawcy.
5. Chęć udziału w projekcie uczeń zgłasza poprzez złożenie w sekretariacie Wnioskodawcy formularza rekrutacyjnego.

6. Formularze rekrutacyjne będą rozdawane podczas spotkań informacyjnych oraz dostępne w sekretariacie i na stronie internetowej projektu.
7. Uczniowie zobowiązani są do podawania prawdziwych danych w formularzach rekrutacyjnych.
8. Szczegółowe kryteria rekrutacji obejmują:
 - a. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych - 2,5-3,0 odpowiada 1 pkt; 3,1-3,5 odpowiada 2 pkt; 3,6-4,0 odpowiada 3 pkt; 4,1-5,0 odpowiada 4 pkt; 5,1-6,0 odpowiada 5 pkt.
 - b. Ocena z języka angielskiego - max 5 pkt, gdzie ocena „2” odpowiada 1 pkt, „3” odpowiada 2 pkt, „4” odpowiada 3 pkt, „5” odpowiada 4 pkt, a „6” odpowiada 5 pkt.
 - c. Test z j. angielskiego - słownictwo branżowe - max 10 pkt - test będzie stanowił też podstawę diagnozy dla późniejszych działań z zakresu przygotowania językowego.
 - d. Ocena z zachowania - max 5 pkt, gdzie ocena „dostateczna” odpowiada 1 pkt, „dobra” odpowiada 2 pkt, „bardzo dobra” odpowiada 3 pkt, „5” odpowiada 4 pkt, a „6” odpowiada 5 pkt
 - e. Zaangażowanie w życie szkoły - max 10 pkt, w przypadku udokumentowanej aktywności na przynajmniej dwóch polach (samorząd, konkursy, zawody sportowe).
 - f. Frekwencja na zajęciach, gdzie 60-70% odpowiada 1 pkt; 71-80% odpowiada 2 pkt; 81-90% odpowiada 3 pkt; 91-100% odpowiada 5 pkt.
 - g. Mniejsze szanse uczniów – w związku z faktem, iż wszyscy nasi uczniowie posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, w kryterium tym chodzi przede wszystkim o mniejsze szanse związane dodatkowo z gorszą sytuacją materialną, niepełną rodziną, zamieszkaniem na terenach wiejskich - max 10 pkt, w przypadku spełniania przynajmniej 2 kryteriów wskazujących na tzw. mniejsze szanse. Kryterium ma pozwolić na wyrównanie szans osób, które poza specjalnymi potrzebami, posiadają także materialnie trudną sytuację życiową.

W sumie kandydaci będą mogli uzyskać 50 pkt.

9. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez komisję rekrutacyjną na podstawie weryfikacji formularzy rekrutacyjnych.

10. Na wypadek uzyskania takiej samej ilości punktów przez kilku uczniów znajdujących się na ostatniej pozycji kwalifikującej do udziału w stażu, Komisja Rekrutacyjna przeprowadzi rozmowy kwalifikacyjne, których wynik będzie ostatnim kryterium decydującym
11. Przewiduje się procedurę odwoławczą. Uczeń ma prawo do odwołania się od decyzji komisji rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od opublikowania wyników, poprzez złożenie w sekretariacie Wnioskodawcy wniosku z prośbą o ponowną weryfikację jego kandydatury.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy mają prawo zgłaszać realizatorowi projektu swoje uwagi i opinie dotyczące przeprowadzonych działań.
2. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
3. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu sprawował będzie koordynator projektu z ramienia Wnioskodawcy.
4. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje koordynator projektu z ramienia Wnioskodawcy.
5. Regulamin obowiązuje w całym okresie trwania projektu.